

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образованием
исполнительного комитета
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

_____ В.В.Кульбеда
« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор станции детского и
юношеского туризма и экскурсии
Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан



_____ А.А.Валитов
« 01 » августа 2023 г.

П Л А Н Р А Б О Т Ы

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ СТАНЦИИ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принят на педагогическом совете СДЮТиЭ

«28» августа 2023 года

Задачи МБОУ ДО СДЮТиЭ на 2023-2024 учебный год:

1. Подготовка учащихся к жизни высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования.
2. Повышение профессионального уровня педагога дополнительного образования.
3. Формирование здоровьесберегающего пространства станции, приоритет здорового образа жизни для каждого воспитанника.
4. Сохранение и по возможности расширение сети объединений. Привлечение школьников к активным занятиям туризмом и краеведением, в том числе детей, требующих особого внимания.
5. Обобщение и распространение передового опыта, оказание помощи школам города и района в развитии туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, пропаганде туризма и краеведения.
6. Подготовка кадров через систему семинаров, массовых мероприятий.
7. Повышению качества проведения занятий с помощью обновления программно-методического обеспечения и методической поддержки, а также систематического контроля за их работой.
8. Укреплению материальной базы СДЮТиЭ

Основная цель деятельности станции – организация учебно-воспитательного процесса, стимулирующего развитие природных склонностей детей, обеспечивающих самообразование, самореализацию личности, их успешную социализацию. Коллектив СДЮТиЭ работает над темой: «Разностороннее развитие детей, формирование их творческих способностей, создание условий для самореализации личности ребенка в условиях учреждения дополнительного образования».

№ п/п	Виды деятельности	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1. Методическая и практическая работа.			
1	Составление общешкольных планов работы по туризму и краеведению (беседа и совместная работа) с заместителями директоров школ по воспитательной работе.	Зам. директора, Зав. метод. отделом	сентябрь
2	Консультации с ответственными лицами в школах по подведению итогов конкурсов: - на лучший поход со школьниками; - на лучшую этнографическую экскурсию «Народные обычаи и традиции, пропагандирующие здоровый образ жизни». - «Неделя Добра» (для воспитанников приюта «Ялкын» и интерната слабослышащих детей) - «Тайны родного края» краеведческий конкурс исследовательских работ - на лучшую экскурсию по школьному музею «Юный краевед исследователь» - учреждение дополнительного образования детей «УДОД – 2022». - «Настоящие парни» конкурс	Зав. метод. отделом ПДО	в течение года ноябрь март декабрь январь в теч. года февраль
3	Проведение семинаров, минисеминаров:	Зам. директора,	в течение года

	- для педагогов дополнительного образования; - для учителей физической культуры; - для руководителей школьных музеев.	Зав. метод, отделом	
4	Разработка методических рекомендаций педагогам дополнительного образования: - по составлению образовательной программы; - по сохранению контингента обучающихся.	Зав. метод, отделом	в течение года
5	Обмен опытом работы школьных музеев: - заседание активов школьных музеев	зав. отделами,	ноябрь февраль
6	Методическая помощь школам в создании краеведческих уголков, комнат, музеев (школы № 1, 3, 5, 16, 18, г. Бугульмы,).	зав.отделами	в течение года
7	Школа юного судьи туристских соревнований. Работа с классными руководителями в школах по темам научно-исследовательских экспедиций	зав. отделами П.Д.О.	в течение года
8	Оказать помощь в подготовке и проведении школьных соревнований (классных) туристско-краеведческих слетов и соревнований; Краеведческих вечеров и конкурсов.	Администрация, П.Д.О.	в течение года
9	Совместная работа Станции с администрацией д/с, школ, классными руководителями, детьми, требующих к себе особого внимания.	П.Д.О.	в течение года

2. Организационно - массовая работа.

1	Соревнования по туристскому многоборью и спортивному ориентированию среди учащихся Бугульминского муниципального района РТ.	Зав.отделами, П.Д.О.	сентябрь
2	Участие в Республиканском конкурсе на лучший туристский поход в зачет VIII (Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав.отделами, ПДО	в течение года
3	Участие в Республиканском конкурсе исследовательских работ учащихся «Моя семья в истории страны»	Зав. метод отделом, П.Д.О	сентябрь 2023 - апрель 2024
4	Республиканский конкурс видео экскурсий «Я помню, я горжусь», посвященный Году памяти и славы	Зам. директора, зав. отделами	ноябрь2023 - январь2024
5	Участие в XII Республиканской конференции исследовательских краеведческих работ обучающихся «Жить, помня о корнях своих...»	Зав. метод отделом, П.Д.О	декабрь2023 - февраль2024
6	V Республиканская научно-практическая конференция школьников имени Героя Советского Союза Газинура Гафиатуллина	Зав. метод отделом, П.Д.О	декабрь 2023 – март 2024

7	Участие в Республиканской научно-практической конференции обучающихся «Хроники Победы»	Зав. метод отделом, П.Д.О	Март-май 2024
8	Участие в Республиканских соревнованиях по спортивному туризму среди обучающихся	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	Апрель 2024
9	Участие в Республиканском конкурсе рисунков «Готовим рюкзаки в поход»	Зав.отделами, П.Д.О	январь - март 2024
10	Участие в 54 Республиканском туристском слете-соревнованиях обучающихся по лыжному туризму в зачет VIII Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	февраль 2024
11	Участие в 68 Республиканском туристском слете обучающихся Республики Татарстан в зачет VIII Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	июнь-июль 2024
12	Участие в Республиканских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях в закрытых помещениях среди обучающихся «СТАРТ UP» в зачет VIII Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	март - апрель 2024
13	Участие в Республиканских соревнованиях по спортивному туризму на водных дистанциях в зачет VIII Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	май - июнь 2024
14	Участие в Республиканских соревнованиях по спортивному туризму на средствах передвижения (велo) среди обучающихся в зачет VIII Туриады (Спартакиады) среди обучающихся РТ	Зав. орг. масс. отделом, П.Д.О.	май - июнь 2024
15	Участие в Чемпионате и Первенстве Республики Татарстан по спортивному туризму в закрытых помещениях	Валитов А.А., Болонкина Д.В. П.Д.О.	в течение года
16	Научно-практическая конференция учащихся по теме: «Моя Республика - мой край»	Царенкова Н.Е., Зав. метод, отделом Яковлева Т.В.	сентябрь- февраль
17	Городские и районные соревнования по спортивному ориентированию «Золотая осень»	Валитов А.А. Болонкина Д.В.	ноябрь
18	Республиканский заочный конкурс поисково-исследовательских работ учащихся по краеведению.	Царенкова Н.Е. Яковлева Т.В. Зав. метод, отделом	сентябрь- апрель
19	Конкурс на лучший музей	зав. отделами	декабрь
20	Конкурс на лучший поход (1 этап)	зав.отделами, П.Д.О.	декабрь
21	Этнографическая экспедиция школьников «Народные обычаи и традиции,	Зав. метод, отделом	старт в марте

	пропагандирующие здоровый образ жизни».	Яковлева Т.В.	
22	Городские и районные соревнования по технике лыжного туризма.	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	январь – февраль
23	Городские и районные зимние соревнования по спортивному ориентированию	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	январь – февраль
24	Конкурс на лучший поход (2 этап)	Валитов А.А. П.Д.О.	март
25	Городские и районные соревнования по спортивному ориентированию, посвященные Дню Победы.	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	май
26	Конкурс на лучший поход (3 этап)	Болонкина Д.В. П.Д.О.	май
27	Помощь школам в проведении школьных туристских слетов и соревнований учащихся.	Болонкина Д.В. П.Д.О.	в течение года
28	Городские и районные соревнования по туристскому многоборью и спортивному ориентированию среди учащихся.	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	июнь
29	Итоги конкурса на лучший поход, совершенный весной и летом 2022года.	Болонкина Д.В. П.Д.О.	июнь
30	Участие в этапах Кубка Республики Татарстан по спортивному туризму на пешеходных дистанциях (в закрытых помещениях)	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	в течение года
31	Участие в Республиканских соревнованиях и матчевых встречах.	Валитов А.А. Болонкина Д.В. П.Д.О.	в течение года

3. Работа в объединениях Станции.

1	Организация объединений.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	сентябрь, в течение года
2	Туристско-краеведческие походы: - походы выходного дня; - 2-5-ти дневные походы.	П.Д.О. зав.отделами.	2 раза в месяц в период каникул
3	Зачетные учебно-тренировочные походы.	зав.отделами, П.Д.О.	май-август
4	Соревнования между объединениями Станции:		

	<ul style="list-style-type: none"> - по спортивному ориентированию; - по технике лыжного туризма; - по технике водного туризма; - по технике пешеходного туризма; - по велосипедному туризму; - юный спасатель; 	зав. отделами, П.Д.О.	декабрь, январь май май июнь июнь апрель
5	Разработка тем занятий, накопление творческих лабораторий.	зав. отделами, П.Д.О.	в течение года
6	Открытые занятия и мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> - Пызыков В.В. - Зубова Л.В. - Хаминов В.Г. 	аттестационная комиссия СДЮТиЭ	сентябрь- декабрь
7	Методическая работа с педагогами Станции.	Зав.отделами	3-й четверг каждого месяца
8	Привлечение детей, требующих к себе особое внимание, во все массовые мероприятия.	П.Д.О.	в течение года

4. Охрана здоровья учащихся и обеспечение санитарно-гигиенического режима.

сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доведение до коллектива приказов по ТБ, противопожарным мероприятиям ответственными за сохранность жизни и здоровья детей в кабинетах и в окружающей среде. 2. Аттестация кабинетов. 3. Медицинский осмотр педагогов дополнительного образования. 4. Соблюдение санитарно-гигиенического режима на СДЮТиЭ. 	администрация	1 - 4 3 - 4 До 01.09. постоянно
Октябрь	Предупреждение школьного травматизма	администрация	11 - 23
Ноябрь	Антитобачная, антиалкогольная пропаганда	зав.отделами, ПДО.	1 - 10
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тепловой и световой режим на Станции. 2. Беседы по противопожарной безопасности в объединениях. 	администрация	6 - 20 1 - 28
Январь	О работе по предупреждению травматизма и других несчастных случаев.	Зав. отделами, П.Д.О.	13 -26
Апрель	Выполнение программ по ПДД, ОБЖ.	Администрация	7 - 14
май	Итоги спортивно-оздоровительной работы в объединениях. Задачи на новый учебный год.	П.Д.О.	20 - 29

5. Циклограмма ВШК

1	Изучить объяснительные записки к учебным программам, методические письма, другие нормативные документы.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	сентябрь, далее систематически
2	Собрать информацию, по каким школам работают педагоги Станции.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	сентябрь
3	Утвердить тематическое (календарное) планирование учителей на год.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	сентябрь
4	Составить статистический отчет по форме № 1-ДО	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	до 15.09.
5	Подготовительная работа к заполнению журналов. Беседа с педагогами. Разметка журналов по охране труда.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	до 15.09.
6	Составление расписания занятий объединений.	Царенкова Н.Е.	сентябрь, январь, апрель
7	Составление графика проведения открытых занятий	Царенкова Н.Е. зав.отделами,	октябрь
8	Организация работы по преемственности. Совещание педагогов по ТКД.	зав. метод отделом	март
9	Назначить ответственных по о/т на занятиях и во внеурочное время; - по охране прав детей, не имеющих родителей; - по предупреждению травматизма и заболеваемости; - по обеспечению сохранности и учета станционного имущества.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е. зав. отделами,	01.09.-10.10.
10	Тарификация педагогов	Валитов А.А.	до 10.09.
11	Подведение итогов работы по четвертям и за год.	администрация	ноябрь, далее в начале каждой четверти
12	Составление плана мероприятий на осенние, зимние, весенние и летние каникулы.	Царенкова Н.Е.	октябрь, декабрь, март, май
13	Составление графиков использования рабочего времени преподавателей в период зимних, весенних каникул и в летнее время, а также работу тех.персонала в праздничные и выходные дни.	Валитов А.А. зав. отделами,	по мере необходимости
14	Подготовительная работа по проведению соревнований. Оформление итоговых папок. План проведения соревнований.	администрация	в течение года
15	Проведение итогового туристского слета с учащимися городских и сельских школ.	администрация	июнь
16	Анализ работы за год и планирование на новый учебный год	Валитов А.А. Царенкова Н.Е..	май
17	Организация охраны труда и техники безопасности: - технический осмотр здания;	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	в течение каждой четверти

	- организация спец. рейдов по проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности.	зав. отделами,	
18	Организация летнего отдыха детей.	Болонкина Д.В.	май
19	Сдача здания к новому учебному году: 1. Ремонт здания, оборудования 2. Оформление документов. 3. Эстетическое оформление рекреаций, кабинетов.	все сотрудники СДЮТиЭ	май - июль
20	Контроль проверки журналов.	администрация	в течение года

6. Плановые проверки объединений Станции.

месяц	Тема проверок	кто проверяет	где рассматриваются итоги
сентябрь	1. Проверка укомплектованности, режима работы объединений всех педагогов. 2. Тематический контроль за работой п.д.о. Цель: умение определять цели и задачи урока и его отдельных этапов 3. Фронтальный контроль педагогов вышедших на аттестацию	администрация аттестационная комиссия	совещание при директоре совещание при директоре заседание аттестационной комиссии
октябрь	4. Тематический контроль посещаемости уроков учащимися. Замалеевой Н.Ф., Шагадатовой Р.Н., Степанищева С.В. 5. Персональный контроль педагогов вышедших на аттестацию: Болонкина Д.В. 6. Персональный контроль: работа молодых специалистов. Цель: оказание методической помощи. Бородиной Е.А. 7. Проверка журналов. Цель: своевременность оформления, учет посещаемости Мазлов С.Н., Юсупов И.И.	администрация аттестационная комиссия Валитов А.А. зав.метод.отделом,	совещание при директоре заседание аттестационной комиссии совещание при директоре совещание при директоре
ноябрь	8. Проверка укомплектованности режима работы объединений, контроль за отсевом учащихся из объединений Станции всех ПДО	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	совещание при директоре
декабрь	Собеседование с педагогами вышедшими на аттестацию. Утверждение характеристик. Хаминов В.Г.	аттестационная комиссия	заседание аттестационной комиссии
январь	9. Тематический контроль по музеям. Цель: Проверка наличия материалов на стендах.	Маханько О.Н.	совещание при директоре
февраль	10. Проверка работы педагогов с детьми, требующих особого внимания. Пызыкова В.В.	Валитов А.А.	совещание при директоре
март	11. Тематический контроль. Цель: Эффективность педагогического поиска педагога по совершенствованию занятий. Пызыкова В.В. Зубовой Л.В.,	зав.отделами,	заседание м/о

апрель	12. Персональный контроль. Цель: анализ деятельности педагога по привитию навыков культуры трудовой деятельности.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	заседание м/о
май	13. Проверка поурочных планов и творческой лаборатории педагогов: Пызыкова В.В., Зубовой Л.В.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	заседание м/о

7. Совещание при директоре.

1	Обеспечение техники безопасности во время проведения практических занятий и походов объединений СДЮТиЭ.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е. Болонкина Д.В.	сентябрь
2	Подготовка и проведение соревнований по туристскому многоборью и спортивному ориентированию среди учащихся.	Валитов А.А. , зав. отделами,	сентябрь
3	Итоги проверки работы объединений по их укомплектованности.	Царенкова Н.Е.	октябрь
4	О выполнении учебной программы в объединениях Станции.	зав.отделами	ноябрь
5	Состояние личных дел сотрудников. Состояние документации ПДО СДЮТиЭ	Царенкова Н.Е.	декабрь
6	Итоги работы Станции за 1 полугодие, итоги проверки работы объединений Станции.	Царенкова Н.Е. зав.отделами	январь
7	Работа ПДО по пропаганде здорового образа жизни.	Валитов А.А. Царенкова Н.Е.	февраль
8	Состояние охраны труда и техники безопасности.	Болонкина Д.В.	март
9	Подготовка и проведение соревнований по технике лыжного туризма и спортивного ориентирования.	Зубова Л.В. Болонкина Д.В.	апрель
10	Планирование работы Станции на летний период. Подготовка и проведение туристского слета школьников города и района.	Царенкова Н.Е. зав.отделами	май

8. Деятельность педагогического совета.

1	Анализ работы и проблем МБОУ ДО СДЮТиЭ в 2022/2023 учебном году. "Перспективы работы на 2023-2024 учебный год."	Царенкова Н.Е. Валитов А.А.	август
2	"Новые воспитательные технологии. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях"	Царенкова Н.Е., Маханько О.Н.	Ноябрь
3	"Проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности	Царенкова Н.Е.,	

	обучающихся и роста профессионального мастерства учителя	Маханько О.Н.	февраль
4	1. «Традиции и инновации в жизни Образовательного учреждения: направление деятельности на перспективу" 2. Планирование работы на 2024-2025 уч.год.	Валитов А.А. Трифонова Н.А. Болонкина Д.В.	май

9. Деятельность методического совета.

1	Анализ работы за 2022-2023 учебный год. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.	Маханько О.Н.	сентябрь
2	Разностороннее развитие детей на занятиях в объединениях СДЮТиЭ.	Маханько О.Н., Болонкина Д.В.	декабрь
3	Формирование творческих способностей учащихся средствами туристско-краеведческой работы.	Маханько О.Н., Болонкина Д.В.	март
4	Создание условий для самореализации личности в условиях СДЮТиЭ.	Маханько О.Н.	май

10. План работы методических объединений.

Задачи:

1. Отбор содержания и составление учебных программ по объединениям с учётом вариативности и разного уровня.
2. Организация открытых занятий с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем.

№ п/п	Название раздела	Сроки	Ответственный
Изучение нормативных документов			
1	Изучение и обсуждение на заседаниях МО поступающих новых нормативных документов и принятие их к использованию.	в течение года	зав. отделами
Методическая работа			
1	Проведение заседаний МО.	1 раз в квартал	зав. отделами
2	Работа по новым программам.	сентябрь	зав. отделами
3	Обсуждение открытых занятий.	по необходимости	зав. отделами

4	Взаимопосещения занятий.	в течение года	ПДО
5	Социальное партнерство - одно из направлений развития учреждения ДО	в течение года	ПДО
Учёт и контроль			
1	Участвовать в проверке календарно-тематического планирования на новый учебный год.	сентябрь	зав. отделами
2	Осуществлять контроль за проведением открытых занятий.	в течение года	зав. отделами
3	Принимать участие в проведении отчёта-анализа педагогов.	по необходимости	зав. отделами, ПДО
4	Осуществлять контроль за подготовкой и проведением соревнований.	по необходимости	зав. отделами
5	Принимать участие в отчёте педагогов по реализации планов самообразования.	1 раз в полугодие	зав. отделами
6	Принимать участие в обсуждении итогов конкурсов и соревнований.	1 раз в квартал	зав. отделами
Изучение методической литературы			
1	Проводить обзор методических журналов.	1 раз в квартал	зав. отделами
2	Проводить обсуждение методических новинок.	1 раз в квартал	зав. отделами, ПДО

ГРАФИК
проведения заседаний Методического объединения "Спорт и туризм"

№	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1	Планирование работы методического объединения на 2023-2024 учебный год. Программное обеспечение детских туристско-краеведческих объединений.	сентябрь	Болонкина Д.В
2	Учёт туристской работы в школе	ноябрь	Болонкина Д.В
3	Туристское путешествие – путь к здоровому образу жизни.	февраль	Болонкина Д.В
4	Итоги и анализ работы методического объединения за прошедший год, примерное планирование работы на 2023-2024 уч.год. Туристско-краеведческая экспедиция	май	Болонкина Д.В

Задачи методического объединения краеведения.

1. Проведение управленческой и организаторской деятельности по созданию условий для эффективной туристско-краеведческой деятельности;
2. Развитие индивидуальных психологических качеств ребенка в процессе коллективной деятельности в сфере туризма и краеведения;
3. Физическое развитие детей повышение привлекательности здорового образа жизни.
4. Воспитание учащихся под девизом: «Народ, не знающий своего прошлого, не имеет будущего». Краеведческая работа на занятиях в объединениях по ТКД и краеведению.
5. Совершенствование методики коррекции знаний краеведения

ГРАФИК
проведения заседаний Методического объединения "Краеведения"

№	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1	Комплексное взаимодействие педагогов и родителей	сентябрь	Маханько О.Н.
2	Здоровьесбережение и здоровый образ жизни – основной принцип воспитания.	ноябрь	Маханько О.Н.
3	Самореализация школьников в дополнительном образовании.	февраль	Маханько О.Н.
4	Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения.	май	Маханько О.Н.

11. План работы по нравственно-патриотическому воспитанию обучающихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения
1	Исследовательская работа по истории родного края: 1. Великая Отечественная война и родной край. 2. Летопись Бугульминского муниципального района. 3. Воины интернационалисты, наши земляки.	В течение года
2	Проведение и участие в конкурсе школьных музеев	Январь
3	Исследовательская работа в музее и за его пределами	В течение года
4	Освещение патриотической темы в местной печати	В течение года
5	Организация встреч юных краеведов с ветеранами Вов и тружениками тыла.	В течение года
6	Организация экскурсий по городам Татарстана, посещение музеев.	ноябрь, январь, март, июнь-август
7	Участие в районном конкурсе «Педагог дополнительного образования»	В течение года
8	Участие в экспедиции «Летопись Великой Отечественной»	Февраль

9	Участие в муниципальном конкурсе сочинений «Внуки о дедах-героях»	Ноябрь
10	Участие в муниципальном фестивале «Салют Победы», «Этих дней не смолкнет слава»	Март, апрель
11	Участие в спартакиаде работников образования в честь дня Победы	В течение года
12	Проводить соревнования по тур, многоборью среди учащихся муниципального района посвященные Дню Победы	В течение года
13	Провести субботники по благоустройству могил бойцов фронта и тыла	Апрель, май
14	Участие в научно-практической конференции исследовательских работ, посвященных Дню Победы	Январь
15	Участие в муниципальной викторине «Бугульма в годы Великой Отечественной войны»	Март
16	Участие в конкурсе программ республиканских профильных смен МОиН РТ юных техников, туристов и спасателей	Март
17	Участие в республиканском комплексном конкурсе посково-исследовательских работ школьников, посвященного Году Космонавтики туристско-краеведческого движения «Отечество»	Май – декабрь
18	Участие в Республиканском историко - краеведческой экспедиции «Туган як серлэре» - «Тайны родного края»	Март
19	Участие в республиканском конкурсе на лучшую организацию работы школьных музеев в патриотическом воспитании учащихся.	Декабрь – март
20	Сбор информации по истории и культуре родного края	В течение года
21	Сбор информации «Ратные подвиги и судьбы соотечественников»	В течение года
22	Народное творчество к 241 летию города (исследовательские работы)	В течение года
23	Конкурс фотографов, рисунков, стенгазет к 9 мая, к 241 летию города, ко дню учителя и дню туриста.	В течение года
24	Конкурс сочинений приуроченные к суверенитету РТ - «Маленькие граждане страны», - «Символы государства» - Знаем ли мы главные законы государства?» - «В депутаты я б пошёл, пусть меня научат...»	Сентябрь – ноябрь

12. План работы с родителями

Задачи:

- Формирование добровольной позиции родителей в учебно-воспитательном процессе станции:
- Взаимодействие семьи и школы во всех направлениях воспитательной деятельности.
- Просвещение родителей по сути деятельности детского объединения.

Сроки	Общестанционное родительское собрание	Заседание родительского совета	Формы подведения итогов
сентябрь	Родительская конференция	<ul style="list-style-type: none"> • Принятие плана работы родительского совета на новый учебный год. • Опрос- предложений по организации образовательного 	Постановление плана работы

		процесса на СДЮТиЭ <ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения • Предупреждение травматизма 	Информация
	Перед походом и экспедицией	<ul style="list-style-type: none"> • О сроках и маршруте похода, необходимое снаряжение, о собираемой сумме денег, 	Постановление Справка
	Собрание после поездки и экспедиции (на добровольной основе)	<ul style="list-style-type: none"> • Составление отчёта о походе и экспедиции • Психолого - педагогические рекомендации по результатам поездки 	Постановление Справка
	Собрание в случае ЧП	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ ЧП • Пути устранения возможности повторения 	Постановление Информация.
май		Подведение итогов работы СДЮТиЭ план летних походов и экспедиций	Постановление информация